

ประกาศสำนักงานมหาวิทยาลัย
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยชั่วคราว
(พนักงานส่วนงาน) สายปฏิบัติการ
ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป (ที่ศึกษาด้านภาษาต่างประเทศ)
Office of the University's Announcement
Recruiting for temporary employee: Foreign language consultant

ด้วยกองวิเทศสัมพันธ์ สำนักงานมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยชั่วคราว (พนักงานส่วนงาน) ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป (ที่ศึกษาด้านภาษาต่างประเทศ) ตำแหน่งเลขที่ S4010110 อัตราเงินเดือน 20,250 บาท จำนวน 1 อัตรา สังกัดกองวิเทศสัมพันธ์ สำนักงานมหาวิทยาลัย โดยมีรายละเอียดในการรับสมัครและการสอบคัดเลือก ดังนี้

International Relations Division, Office of the University, Chiang Mai University recruiting for temporary employee in the position of foreign language consultant with the salary of 20,250 baht per month. Detail on application and selection as follow;

ก. คุณสมบัติของผู้สมัคร Qualifications

1. ต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปตามข้อ 6 แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ.2553
Has qualification according to subject 6 of Chiang Mai University regulations concerning personnel management 2010
2. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิต่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน
Hold a Bachelor's degree or other equivalent qualifications at the same level
3. อายุไม่เกิน 40 ปีบริบูรณ์ (นับถึงวันประกาศรับสมัคร)
Not more than 40 years of age (as of the application announcement date)
4. มีทักษะในการสื่อสารเป็นภาษาอังกฤษทั้งด้านการฟัง พูด อ่าน เขียน ได้เป็นอย่างดีเยี่ยมหรือเป็นเจ้าของภาษา หรือแสดงผลการทดสอบภาษาอังกฤษ IELTS 6.5 ขึ้นไป หรือ TOEFL iBT 79/120 ขึ้นไป และหากสามารถสื่อสารภาษาต่างประเทศภาษาที่ 3 จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ
Have excellent communication skills in English in listening, speaking, reading, and writing (have an English language test of IELTS 6.5 or higher, or TOEFL iBT 79/120 or higher) or being a native speaker. Knowledge of 3rd language would be a plus.
5. มีความสามารถด้านคอมพิวเตอร์พื้นฐาน การใช้งานโปรแกรม Microsoft office เช่น Word, Excel, Power Point ได้เป็นอย่างดี
Have basic computer skills; good use of Microsoft office programs such as Word, Excel, Power Point.
6. มีความพร้อมปฏิบัติงานทั้งในและนอกเวลาราชการได้
Able to work both inside and outside office hours.

ข. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร Time and Place for Application

ผู้ที่ประสงค์จะสมัครเข้ารับการสอบคัดเลือกให้กรอกใบสมัครผ่านระบบสมัครงานอิเล็กทรอนิกส์ (CMU HR e-Recruitment) ที่เว็บไซต์ <https://hr.oop.cmu.ac.th/recruitment/> ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จนถึงวันที่ 20 ตุลาคม 2566
Able to download the application form at <https://ird.oou.cmu.ac.th> and submit to irdcmu@cmu.ac.th until October 20, 2023.

ค. เอกสารและหลักฐานที่ต้องแนบไฟล์ (PDF) ในการสมัคร Required Documents

1. ใบสมัครเข้ารับการคัดเลือกเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย Application form จำนวน 1 ชุด
2. รูปถ่ายหน้าตรง ขนาด 3x4 ซม. (ติดใบสมัคร) Photo: 3x4 cm. จำนวน 1 รูป
3. สำเนาใบรับรองคุณวุฒิ พร้อม Transcript Copy of Transcript or Certificate จำนวน 1 ชุด
4. สำเนาบัตรประชาชน Copy of ID card or Passport จำนวน 1 ฉบับ
5. สำเนาทะเบียนบ้าน Copy of House Registration จำนวน 1 ฉบับ
6. ใบรับรองแพทย์ (ออกไม่เกิน 1 เดือน) Medical Certificate (issued within 1 month) จำนวน 1 ฉบับ
7. สำเนาเอกสารรับรองผ่านการเกณฑ์ทหาร (ชาย) Copy of military conscription certification document จำนวน 1 ฉบับ
8. สำเนารับรองประสบการณ์การทำงาน (ถ้ามี) หรือสำเนา Resume Resume จำนวน 1 ชุด
9. สำเนาแบบแจ้งสถานภาพการเป็นผู้กู้ยืมเงินกองทุนให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) (ถ้ามี) Form for notification of loan status of student loan funds (if any)

หมายเหตุ เอกสารแนบผู้สมัครต้องลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ

All attached documents must be signed.

ง. หลักเกณฑ์และวิธีการสอบคัดเลือก Criteria and Exam Method

หัวข้อ Subject	เวลาและสถานที่สอบ Time and place
ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์ Eligible candidates for an interview Announcement.	วันพุธที่ 25 ตุลาคม 2566 ที่ระบบสมัครงานอิเล็กทรอนิกส์ (CMU HR e-Recruitment) ที่ https://hr.oop.cmu.ac.th/recruitment/ และเว็บไซต์ กองวิเทศสัมพันธ์ https://ird.oou.cmu.ac.th October 25, 2023 International Relations Division Website: https://ird.oou.cmu.ac.th and CMU HR e-Recruitment: https://hr.oop.cmu.ac.th/recruitment/

หัวข้อ Subject	เวลาและสถานที่สอบ Time and place
<p>ส่วนที่ 3 การสอบทัศนคติ ให้ไปติดต่อที่ ชั้น 1 อาคารเฉลิมพระบารมี ระหว่างเวลา 08.30-10.00 น. เพื่อลงทะเบียนตามรายละเอียด ดังนี้</p> <p>Attitude Test: Contact 1st Fl, Chaloem Phra Baramee Building, Maharaj Nakorn Chiang Mai Hospital during 08.30-10.00 hrs.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ติดต่อจุดที่ 1 เพื่อลงทะเบียน Contact counter no.1 for registration 2. ติดต่อห้องตรวจ OPD เพื่อบันทึกข้อมูลในระบบ Contact the OPD room for data recording. 3. ชำระเงินค่าตรวจเพื่อรับใบเสร็จ ณ ศูนย์รับเงิน Make payment and get a receipt. 4. นำใบเสร็จรับเงินไปยื่นเพื่อเข้ารับการทดสอบ Bring the receipt to submit for testing. 	<p>วันจันทร์ที่ 30 ตุลาคม 2566 ณ ภาควิชาจิตเวชศาสตร์ ระหว่างเวลา 14.30 -15.30 น.</p> <p>October 30, 2023 At Department of Psychiatry, Faculty of Medicine during 14.30 -15.30 hrs.</p>
<p>ส่วนที่ 4 สอบสัมภาษณ์ (100 คะแนน) Interview (100 points)</p>	<p>วันจันทร์ที่ 20 พฤศจิกายน 2566 ระหว่างเวลา 13.30-15.00 น. ณ ห้องประชุมอาวุธ ศรีสุกรี ชั้น 2 อาคารยุทธศาสตร์ สำนักงานมหาวิทยาลัย</p> <p>November 20, 2023 At Avudh Srisukri room, 2nd Fl Strategic building, Office of the University during 13.30-15.00 hrs.</p>

จ. เกณฑ์การตัดสิน Judging Criteria

ผู้ได้รับการคัดเลือกต้องเป็นผู้ที่ได้รับคะแนนจากการสอบสัมภาษณ์ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60 โดยผู้ที่ได้คะแนนรวมสูงสุดจะเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกในลำดับแรกและลำดับต่อไปตามลำดับ

Selected person must get at least 60 points. The person with the highest overall score will be selected first and next respectively.

ฉ. ประกาศผลการคัดเลือก Selection result Announcement

กองวิเทศสัมพันธ์ จะประกาศผลการคัดเลือกในวันศุกร์ที่ 22 พฤศจิกายน 2566 ที่ระบบสมัครงานอิเล็กทรอนิกส์ (CMU HR e-Recruitment) ที่ <https://hr.oop.cmu.ac.th/recruitment/> และเว็บไซต์กองวิเทศสัมพันธ์ <https://ird.oou.cmu.ac.th> และให้ผู้ได้รับการคัดเลือกมารายงานตัว ระหว่างวันที่ 23 – 30 พฤศจิกายน 2566 หากพ้นกำหนดดังกล่าวถือว่าสละสิทธิ์ในการคัดเลือก

Selection result will be announced on November 17, 2023, at International Relations Division Website: <https://ird.oou.cmu.ac.th> and CMU HR e-Recruitment: <https://hr.oop.cmu.ac.th/recruitment/>. Selected person should confirm for employment at International Relations Division during November 20-24, 2023.

ประกาศ ณ วันที่ 4 ตุลาคม พ.ศ. 2566



(นายชัชพล กุลโพธิสุวรรณ)

ผู้อำนวยการสำนักงานมหาวิทยาลัย