

## 交換・短期 留学生提出書類一覧

### Check List for Application for Admission

学 科 名 Department \_\_\_\_\_

留学種類 Check as appropriate     Exchange Student     Short Term Student

氏 名 Name (write in Kanji or Katakana) \_\_\_\_\_

英語表記 Name as in Passport \_\_\_\_\_

**(※証明書や健康診断書は英文で作成するか、英語訳もしくは日本語訳を添付すること)**

- 『入学願書』 Application for Admission  
※留学を希望する理由（入学願書4枚目）も必ず記入
- ①【交換留学の場合】『在学証明書』および『成績証明書』  
②【短期留学の場合】『在学証明書』および『成績証明書』  
または最終出身学校の『卒業証明書』（見込証明でも可）および『成績証明書』  
※日本ですでに日本語学校等に在籍している場合は、その学校の『成績証明書』、『出席証明書』  
※①②ともコピー不可、原本をお送りください。なお卒業証書等の原本は返却します。  
※英語訳か日本語訳を添付
- 『JLPT 日本語能力試験 結果通知（写し）』または日本語学習歴の分かる証明書
- 『健康診断書』 ※英文で作成、または英語訳か日本語訳を添付 ※所定用紙を使用
- 『推薦書』 ※所定用紙を使用
- 『生活経費支弁計画書』 ※経費支弁者氏名・勤務先名称・年収（1年間の収入合計金額）を必ず記入
- 経費支弁者の『銀行預金残高証明書』
- 経費支弁者の『在職証明書』 ※提出できない場合は生活経費支弁計画書に理由を記入のこと
- 経費支弁者の『所得証明書』 ※提出できない場合は生活経費支弁計画書に理由を記入のこと
- 『写真データ』 サイズ 縦 4cm×横 3cm JPEG ※メール添付で送信 tangyawen@kwassui.ac.jp
- 『検定料』 30,000 円
  - ①交換留学の場合は「不要」
  - ②短期留学の場合 10,000 円
- 『パスポートコピー』  
※顔写真の箇所  
※海外渡航歴のある場合は、スタンプの押してある箇所すべて